|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Et bilde som inneholder tekst, symbol, emblem, logo  KI-generert innhold kan være feil.** | ROLLEBESKRIVELSE | |  |
| **Organisasjonsenhet:** | *Hovedstyret* | **Dato:** | **07.03.2019** |
| **Funksjon:** | *Kvalitetsklubbansvarlig* |  |  |
| **Merknad:** | **Leder for kvalitetsklubbarbeid og rapporterer til styret** | **Varighet:** | **2 år** |
|  |  |  |  |

| **Tittel:** | ***Kvalitetsklubbansvarlig i BERG IL*** |
| --- | --- |
| **Ansvar:** |  |
| Kvalitetsklubbansvarlig er bindeleddet mellom Østfold fotballkrets og Berg IL når det gjelder «Kvalitetsklubb»:   * Ansvarlig for at all informasjon fra kretsen som vedgår kvalitetsklubb kommer frem til relevante organ/personer i klubben. * Ansvarlig for at relevant informasjon fra klubben som vedgår kvalitetsklubb kommer til kretsen * Ansvarlig for at innsending av dokument til kretsen blir gjort innen tidsfristene * Ansvarlig for at nødvendig rapportering til kretsen blir gjort innen tidsfristene * Ansvarlig for at FIKS-rollene til enhver tid er oppdaterte | |
| **Myndighet:** |  |
|  | |
| **Oppgaver:** |  |
| * Være pådriver for at klubben blir dreven som kvalitetsklubb: * Ha oversikt over, og kjenne godt til kravene for å være en kvalitetsklubb * Ha oversikt over hvor godt klubben til enhver tid oppfølger kravene til kvalitetsklubb * Være pådriver for å følge alle krav til kvalitetsklubb dersom en ikke gjør dette * Ha god oversikt over all aktivitet i klubben * Kommunisere godt med de ulike organene i klubben, samarbeide med organene, jobbe med relevante utviklingsområder for klubben og være med på å formulere, og sette i gang tiltak for disse områdene * Representere klubben som kvalitetsklubbansvarlig: * Presentere og informere om kvalitetsklubbarbeidet til medlemmene i klubben * Delta på aktuelle møter og kurs som er rettet mot kvalitetsklubbarbeid * Presentere, informere og utveksle erfaringer med andre kvalitetsklubber i de fora som inviterer til dette | |
|  | |
| **Kompetansekrav:** |  |
| * Ingen spesielle. * Må ha tilgang til e-post | |

Rollen er tillagt ledervervet. Styret kan bestemme noe annet ved behov.